Приложение № 1

ИНСТРУКЦИЯ
для органов дознания и предварительного следствия по направлению заявок в Координационный центр Адвокатской палаты Амурской области на участие адвокатов в делах по назначению

Настоящая инструкция разработана для органов предварительного расследования в судебных районах Амурской области, определенных абз.1 п.2.4 Правил, в целях установления порядка приёма заявок Координационным центром Адвокатской палатой Амурской области (далее - АП АО) на участие адвокатов в делах по назначению.

Принятие заявок на участие адвокатов в делах по назначению осуществляется Координационным центром АП АО в автоматизированном режиме с использованием информационно-телекоммуникативной сети Интернет и автоматизированного программного комплекса (далее – АПК) круглосуточно, а распределение поручений производится в рабочие дни с 08.00 до 17.00 часов (обед с 12.00 до 13.00 часов).

Заявки на участие адвокатов в делах по назначению направляются в Координационный центр АП АО заблаговременно, но не позднее 24 часов до начала проведения следственного (процессуального) действия.

Распределение срочных поручений на участие адвокатов в следственных и иных процессуальных действиях не терпящих отлагательства, а также в запланированных процессуальных действиях и судебных заседаниях в нерабочее время, в выходные и нерабочие праздничные дни, Координационным центром АП АО осуществляется круглосуточно.

При необходимости участия адвоката в деле по назначению, следователь (дознаватель) регистрируется на официальном сайте АП АО в информационно-телекоммуникативной сети Интернет, путем создания собственного аккаунта.

Следователь (дознаватель) может создать заявку, в том случае, если сведения о нем находятся в информационной базе Координационного центра АП АО. Регистрация в базе производится путем внесения специалистом Координационного центра АП АО в соответствующий список следующей информации: ФИО инициатора заявки, его должность, а также наименование органа предварительного расследования.

После регистрации следователь (дознаватель) создает соответствующую заявку на участие адвоката в деле по назначению, которая в автоматизированном режиме поступает в АПК Координационного центра АП АО. АПК производит выбор адвоката из числа участвующих в работе по назначению, направляя ему СМС - сообщение с кратким текстом заявки. Если адвокат принимает поручение, то он сообщает об этом СМС - сообщением в Координационный центр АП АО, после чего получает второе СМС - сообщение с ФИО подозреваемого (обвиняемого) и контактный телефон следователя (дознавателя) для связи, а инициатор заявки, в свою очередь, получает СМС - сообщение с телефонного номера 89145967181, с фамилией адвоката и его контактным телефоном.

В случае, если адвокат не имеет возможности принять поручение, АПК автоматически выбирает другого адвоката. При направлении следователем (дознавателем) заявки на участие в деле адвоката по назначению, время ожидания АПК ответа адвоката на СМС - сообщение составляет 10 минут.

В соответствии с законодательством об адвокатской деятельности и адвокатуре и Кодексом профессиональной этике адвоката, адвокат, принявший поручение на осуществление защиты по уголовному делу на стадии предварительного расследования,

не вправе отказаться от защиты, кроме случаев, указанных в законе, и должен выполнять обязанности защитника, включая, при необходимости, подачу апелляционной жалобы на приговор суда.

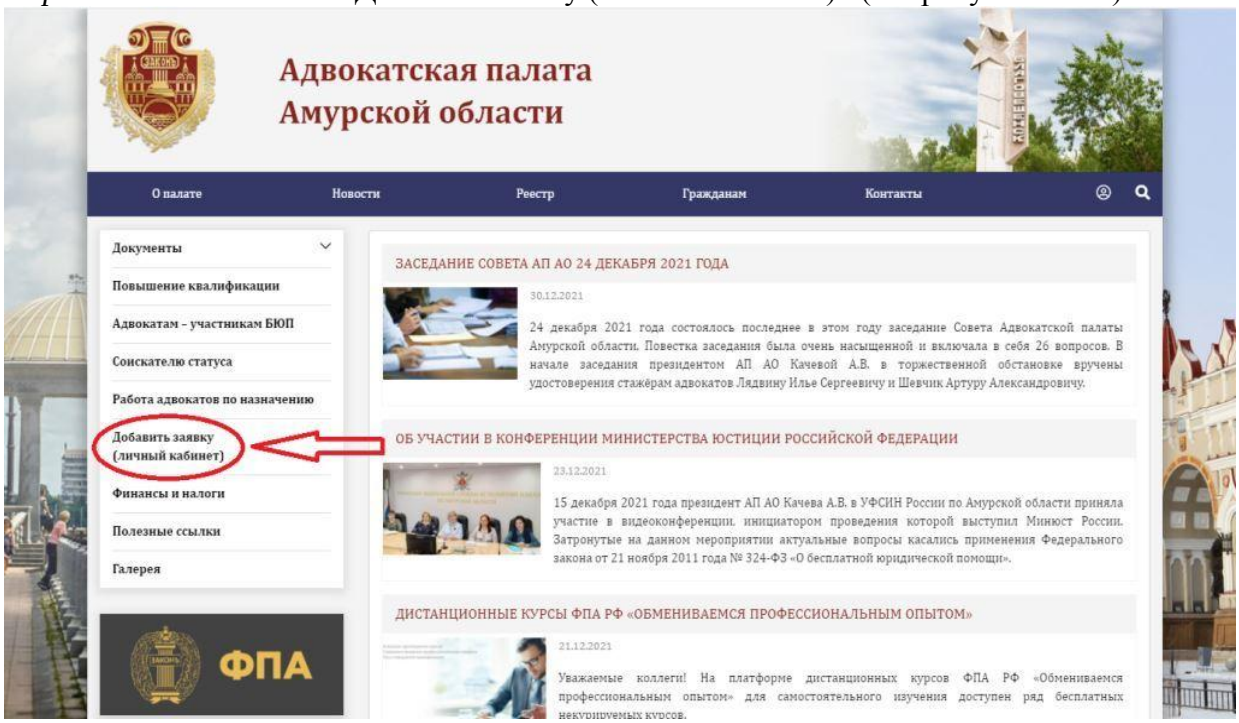
Замена адвоката, участвующего в деле по назначению, может иметь место лишь в исключительных случаях, препятствующих исполнению принятого поручения.

В случае, если адвокат, работающий по назначению, по уважительной причине не может участвовать в дальнейшей защите по делу, его замена производится Координационным центром АП АО по получению соответствующей информации от адвоката и поступлении новой заявки от следователя (дознавателя) с одновременным направлением в Координационный центр АП АО (посредством любого вида связи) копии процессуального решения о замене.

Следователь (дознаватель) должен помнить об отсутствии как у него самого, так и у лица, в отношении которого ведется предварительное расследование, права на выбор конкретного адвоката для защиты по назначению.

Регистрация в системе.

Для регистрации в системе необходимо зайти на официальный сайт АП АО - *advpalata28.ru* и нажать «Добавить заявку (Личный кабинет)» (см. рисунок ниже).



Перейдя по этой ссылке, откроется окно Рис. 1.

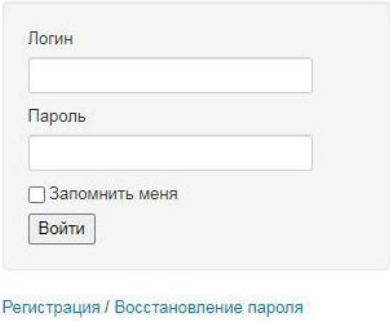


Рис 1.

Далее нажмите «Регистрация» (см Рис. 1). Откроется окно Рис. 2.

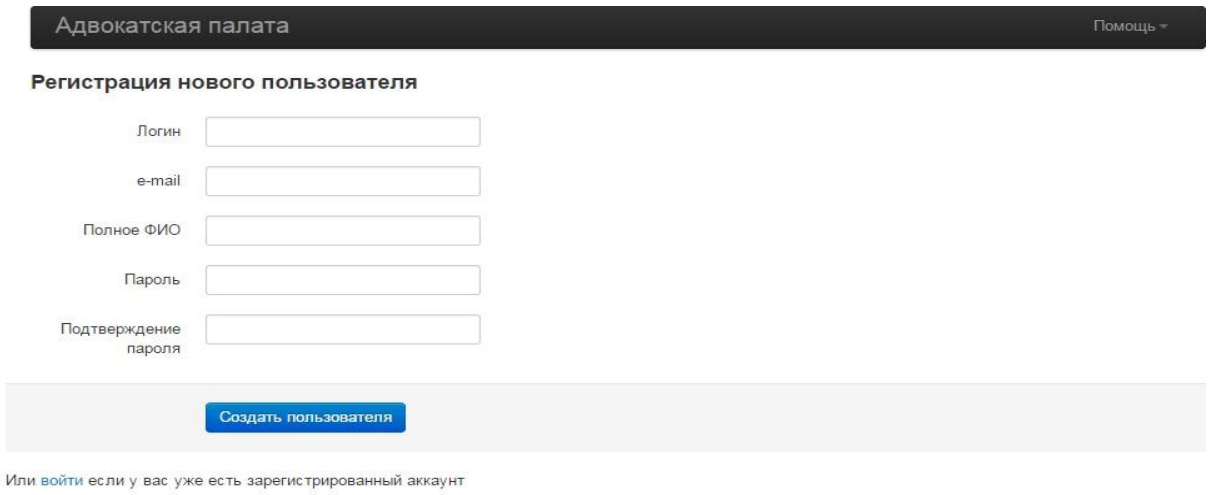


Рис 2.

В этом окне необходимо заполнить все поля:

- Логин - уникальное имя пользователя, которое будет использовано для входа в приложение (выбирается следователем (дознавателем) самостоятельно).
- e -mail - электронный адрес пользователя.
- Полное Ф.И.О. - Ф.И.О. пользователя, от имени которого приложением будут приниматься заявки. В этом поле необходимо указать Ф.И.О. без опечаток и лишних пробелов.
- Пароль - пароль пользователя должен состоять не менее чем из шести символов (выбирается Вами самостоятельно).
- Подтверждение пароля - подтверждение пароля должно совпадать с предыдущим полем.

После того, как заполнили все поля, нажмите кнопку «Создать пользователя».

Возможные ошибки при регистрации.

Если Вы нажали кнопку «Создать пользователя» и у Вас одно или несколько полей покраснели, как показано на Рис. 3, в этом случае, Вам необходимо корректно заполнить все поля. Регистрироваться могут только те лица, сведения о которых внесены в базу данных Координационного центра АП АО. Внести Ваши данные в базу АПК, либо уточнить сведения, можно в Координационном центре АП АО по тел. 38-70-60 (89145387060).

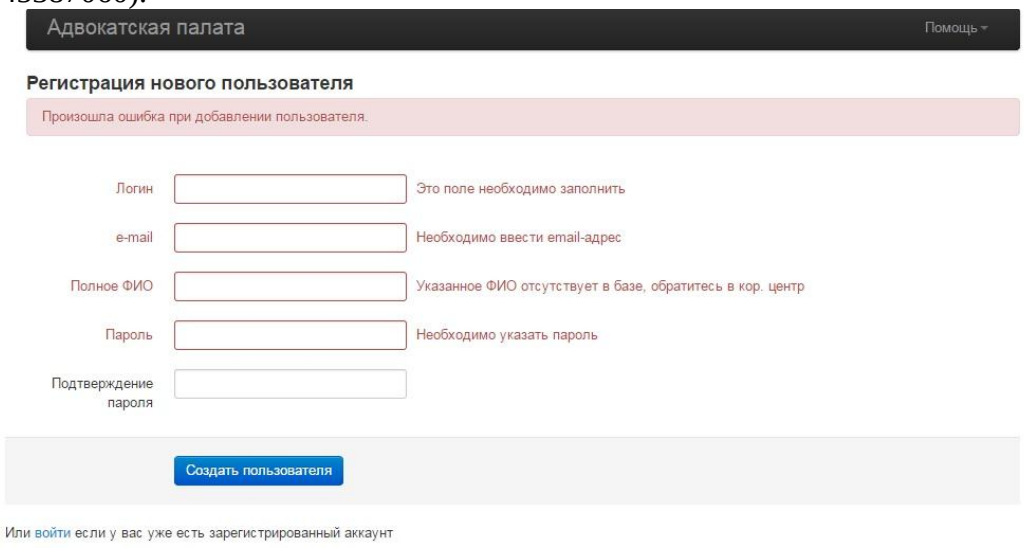


Рис. 3.

На этом процесс регистрации закончен. Если все заполнено верно, то попытайтесь войти в систему: укажите свой логин и пароль и нажмите «Войти» (Рис. 1).

Создание заявок.

После того как вы вошли в систему, откроется окно Рис. 4.

Рис. 4.

Для создания заявки нажмите кнопку «Добавить заявку». Откроется окно Рис 5.

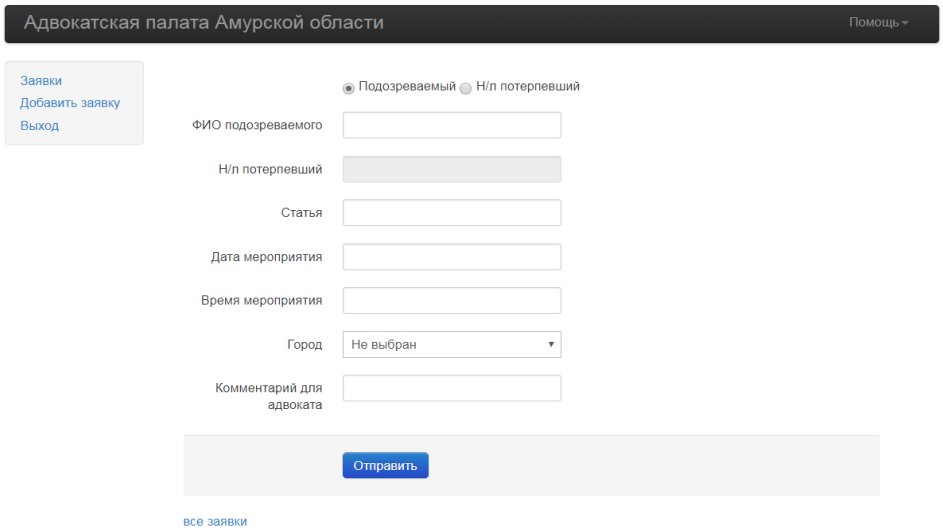


Рис. 5.

В поле «**Ф.И.О. подозреваемого**» указывается полностью фамилию, имя и отчество лица, которому необходим адвокат.

В поле «**Статья**» указывается номер одной (основной) статьи УК РФ без частей, по которой привлекается лицо.

В поле «**Дата**» выбирается или печатается вручную дата исполнения заявки.

В поле «**Время**» выбирается или печатается вручную время исполнения заявки. При этом, время ожидания адвоката указывается не менее 1 часа до исполнения заявки.

Поле **«Город»** заполняется только в том случае, если у Вас командировка в другой город. (Например: Если Вы из г. Свободного, а работать будете в г. Благовещенске, то в графе «Город» выбираете г. Благовещенск).

Поле **«Комментарий для адвоката»** заполняется только в том случае, если у Вас запланирован выезд по району для проведения следственных (процессуальных) действий.

После того как все поля заполнили, нажмите «Отправить». Если все было заполнено верно, то Вам будет выведено сообщение «Заявка сохранена успешно».

Пример заполненной заявки можете посмотреть на Рис. 7.

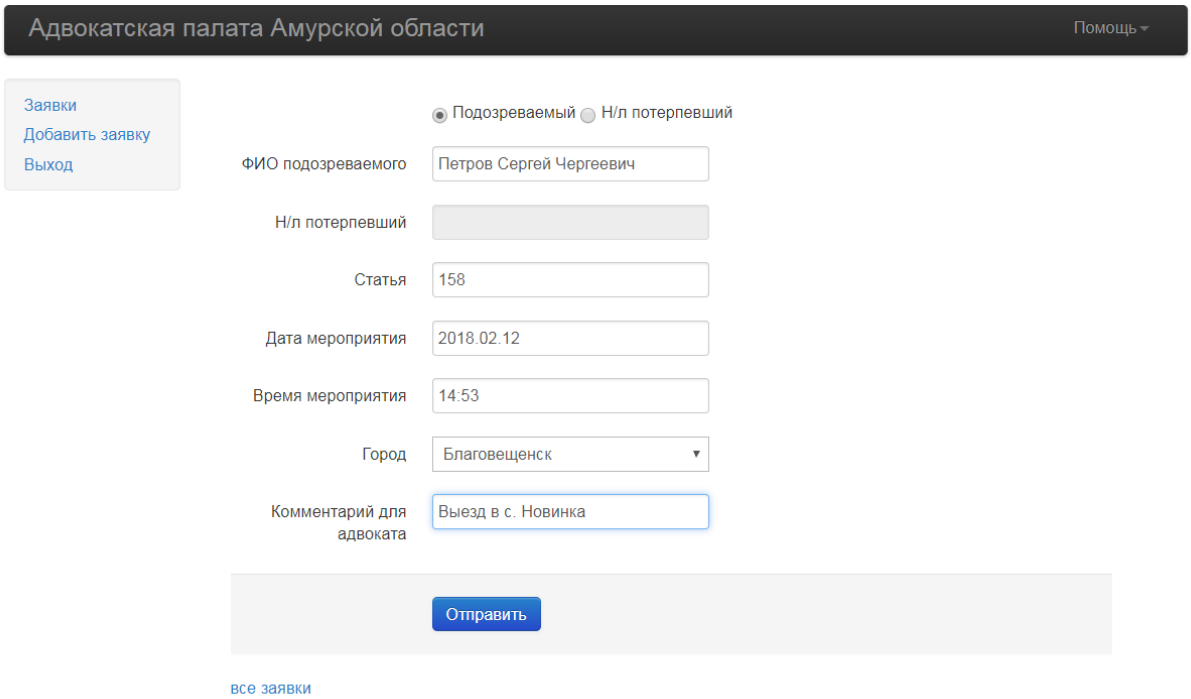


Рис. 7.

Все созданные заявки можете посмотреть в разделе " Заявки " Рис 4.

Возможные ошибки при создании заявки.

- Поля заявки были заполнены некорректно.
- Дата и время в заявке меньше текущей даты и времени.
- Заявка с таким подозреваемым и статьей уже создавалась ранее.

Статусы заявок.

В системе предусмотрено 4 статуса заявок:

- Новая
- В обработке
- Отклонена
- Закрыта

Статус «Новая» присваивается всем созданным заявкам. Через 2 минуты, все новые заявки загружаются в специальную программу, и их статус меняется на «В обработке». Обработка заключается в поиске адвоката по каждой новой заявке: адвокату будет автоматически отправлено на телефон СМС - сообщение, с информацией по Вашей заявке на которую он в течение 10 минут должен ответить путем направления в Координационный центр АП АО СМС - сообщения о ее принятии либо не принятии.

Если же адвокат не ответил Координационному центру АП АО в течение 10 минут, либо не принял поручение, то СМС - сообщение будет автоматически отправлено программой другому адвокату.

Когда адвокат отправляет в Координационный центр АП АО СМС - сообщение о приеме поручения, Ваша заявка переходит в статус «Закрыта», Вам на телефон придет

СМС - сообщение с информацией об адвокате (номер заявки, ФИО адвоката и его номер телефона). Вы можете с ним связаться для согласования дальнейших действий.

Если же заявка получит статус «Отклонена», то программа отклонила заявку и в комментарии к заявке будет указана причина. В этом случае, Вам необходимо создать новую заявку, исправив все замечания.

Возможные ошибки.

Если в течение 2-3 минут статус заявки не поменялся, то Вам необходимо позвонить в Координационный центр АП АО для уточнения информации по телефону 38-70-60 (8-914-538-70-60).